

Załącznik 5 – Zgłoszenie na *Szkolenie*

Kompleksowy program szkoleń językowych i komputerowych dla mieszkańców Subregionu Północnego-
edycja II

RPSL.11.04.02-24-054B/19

ZGŁOSZENIE NA SZKOLENIE

(imię i nazwisko *Uczestnika/-czki projektu*)

Obszar szkoleniowy	Nazwa <i>Szkolenia</i>	Ilość godzin	Wybór szkolenia (wstaw znak X)
ICT	Microsoft Excel w codziennej pracy – poziom podstawowy	24 godz.	
	Microsoft Excel w codziennej pracy – poziom średniozaawansowany	24 godz.	
	Aplikacje biurowe w codziennej pracy (Word, Excel, Outlook)	24 godz.	
	Kompetencje cyfrowe pracownika XXI wieku	24 godz.	
	Praktyczne narzędzia do analizy, interpretacji i wizualizacji danych (Excel, PowerPoint, Visio)	24 godz.	
	Bezpieczne zakupy i sprzedaż w Internecie	24 godz.	
	Spółeczność Internetowa XXI wieku	24 godz.	
	Wykorzystanie nowoczesnych technologii w rozwoju osobistym	24 godz.	
	Świadomy użytkownik - unikanie niebezpieczeństw w sieci i właściwe korzystanie z nowoczesnych technologii.	24 godz.	
	Kompetencje cyfrowe współczesnego pracownika	80 godz.	
	Kompetencje cyfrowe gwarancją dobrego zatrudnienia	80 godz.	
	Własna ścieżka skomponowana z zakresu DIGCOMP	24 godz.	
	Własna ścieżka skomponowana z zakresu DIGCOMP	80 godz.	



Języki obce	Język angielski	120 godz.	
	Język niemiecki	120 godz.	
	Język francuski	120 godz.	
Programy walidacji i certyfikacji kompetencji uzyskanych poza projektem w zakresie TIK i języków obcych	Egzamin językowy		
	Język.....		
	Poziom.....		
	Rodzaj egzaminu.....		
	Egzamin komputerowy		
	Poziom.....		
Rodzaj egzaminu.....			

Miejscowość i data

Czytelny podpis ***Uczestnika/-czki Projektu***